



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ARCHIMEDE-LA FATA"
Viale della Regione, 32 – 90047 Partinico (PA) – Tel. 091/6467838 – Fax 091/8909263
E-mail paic8aw00b@istruzione.it – PEC paic8aw00b@pec.istruzione.it
Codice Ministeriale PAIC8AW00B – Codice Fiscale 80028840827
Codice Univoco Ufficio UFXGGH – Codice IPA istsc_paic8aw00b
Sito Web www.icarchimedelafata.edu.it

Al personale interno dell'I.C. Archimede La Fata
Al personale appartenente ad altre istituzioni Scolastiche
Agli esperti esterni
All'albo
Al sito web

OGGETTO: Avviso INTERNO/ESTERNO DIRETTO ESCLUSIVAMENTE A PERSONE FISICHE per la selezione di figure professionali di esperto e tutor da impiegare nel progetto: Fondi strutturali europei Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato Asse I – Fondo sociale europeo (FSE). Asse I - Istruzione – Obiettivi specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

CNP 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-198

CUP B84D23004670001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica candidatura N. 1091488;

VISTA la nota MIM prot. n. AOOGABMI-16058 del 05/02/2024 con la quale il progetto è formalmente autorizzato per l'importo complessivo di € 29.971,50;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 7753 del 28/12/2018, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTO il Decreto 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, art.43-48 attività negoziale;

VISTA l'assunzione del progetto nel Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto in data 06/02/2024;

VISTE le Linee guida PON 2014-2020 dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare la Scheda 5 Procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTE le delibere degli OO.CC per il reclutamento dei docenti esperti e dei tutor nei progetti area formativa

PRESO ATTO dell'assenza di candidature per ricoprire il ruolo di tutor/esperti dei moduli inerenti il progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali interne/esterne:

- **n°1 tutor per il Modulo 5 – Matematica “Gli elementi della natura a difesa dell’ambiente”**
- **n° 1 tutor per il Modulo 6 – Inglese “Il diverti...inglese”**
- **n°1 esperto per il Modulo 6 – Inglese “Il diverti...inglese”**

Art. 2 Importo

Per le ore previste il compenso orario onnicomprensivo è di € 30,00 per il tutor e € 70,00 per l’esperto.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10:00 del giorno 8 marzo 2024 esclusivamente via PEC all’indirizzo paic8aw00b@pec.istruzione.it.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 4 Cause espresse di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l’art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l’art. 3**

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria.

Art. 7 compiti degli incaricati

Si fa presente che ai docenti individuati quali esperti verrà fatto obbligo di:

- partecipare ad eventuali incontri predisposti dal Dirigente e propedeutici alla realizzazione delle

attività;

- predisporre, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre.

Il progetto dovrà, inoltre,

- essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano dell'offerta formativa dell'istituto; fornire al referente della valutazione del Piano e al DSGA responsabile della gestione amministrativo- contabile tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto;
- utilizzare la piattaforma "Gestione Progetti PON" per la puntuale documentazione delle attività per quanto di loro competenza;
- redigere una relazione conclusiva sulle attività progettuali;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituto.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Mariarosa Tarantino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Mariarosa Tarantino
*(Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*

